

Polska Szkoła Przedmiotów Ojczystych im. św. Stanisława Kostki w Manchesterze



ROK SZKOLNY 2023-2024
WOŁONTARIAT RODZICÓW



WSTĘP

Nasza Szkoła została założona przez Rodziców i dzięki Nim nadal funkcjonuje.

Rodzice (obecnych i byłych uczniów) uczą, kierują oraz zarządzają Szkołą, pomagają w organizacji i utrzymaniu porządku w szkole, a wszystko to w ramach wolontariatu. Stanowi to podwaliny szkoły i jej sukcesów od początku jej działalności. Bez Rodziców i wszystkich Wolontariuszy szkoła nie funkcjonowałaby nawet przez jedną sobotę.



Ponadto to piękny przykład dla dzieci, które widzą wspaniałe zaangażowanie swoich rodziców i opiekunów w prowadzenie szkoły – co sprawia, że Polska Szkoła staje się radosnym „projektem rodzinnym,” a nie smutnym obowiązkiem dzieci. Dla wszystkich wolontariuszy jest to też wspaniała możliwość zapoznania się z życiem i funkcjonowaniem naszej szkoły.

Z poważaniem,

Rada Powierników
**Polskiej Szkoły Przedmiotów Ojczystych
im. św. Stanisława Kostki w Manchesterze.**

E-mail: szkola@polskaszkolamanchester.org
Internet: www.polskaszkolamanchester.org
Tel: 0793 466 3173
Facebook: www.facebook.com/PolskaSzkołaManchester/

WOLONTARIAT RODZICÓW

Na czym polega wolontariat Rodziców:

1. Dyżury w szkole – obecność Rodziców w trakcie zajęć szkolnych pomaga utrzymać bezpieczeństwo i porządek w szkole i jej otoczeniu w każdą sobotę.
2. Pomoc w organizacji imprez okolicznościowych w szkole – np. Dzień Nauczyciela, pomoc techniczna i logistyczna obchodów święta 11-go Listopada, Jasełek czy Akademii 3-go Maja i wizyty Św. Mikołaja. Utrzymanie tych pięknych polskich tradycji bardzo wzbogaca program edukacyjny szkoły i wspiera budowanie świadomości narodowej dzieci.
3. Prowadzenie Kawiarenki niedzielnej w sali parafialnej przy Polskim Kościele – wspierała promocja szkoły w polskim środowisku. Polega na przyniesieniu ciast i innych słodkości domowego wyrobu oraz obsłudze kawiarenki.
4. Przygotowanie i przeprowadzenie Jarmarku Szkolnego „Kaziuk” - wspaniałej tradycji wileńskiej organizowanej przez szkołę od prawie 60-ciu lat. Poza promowaniem szkoły w szerszej wspólnotce, cały dochód z jarmarku przeznaczony jest na dofinansowanie działalności szkoły.
5. Zdobywanie dodatkowych funduszy i środków na prowadzenie szkoły.
6. Organizowanie spotkań z Rodzicami, którzy chcą się podzielić swoimi doświadczeniami w rozwoju kariery zawodowej i przedstawić na swoim przykładzie korzyści płynące ze znajomości wielu języków obcych.

PLAN DYŻURÓW W SZKOLE

W DNIU DYŻURU

Rodzice dyżurujący mają obowiązek przybycia do recepcji szkoły o godz. 08:30 celem przydzielenia funkcji i zapoznania się ze swoimi obowiązkami oraz zasadami dyżuru.

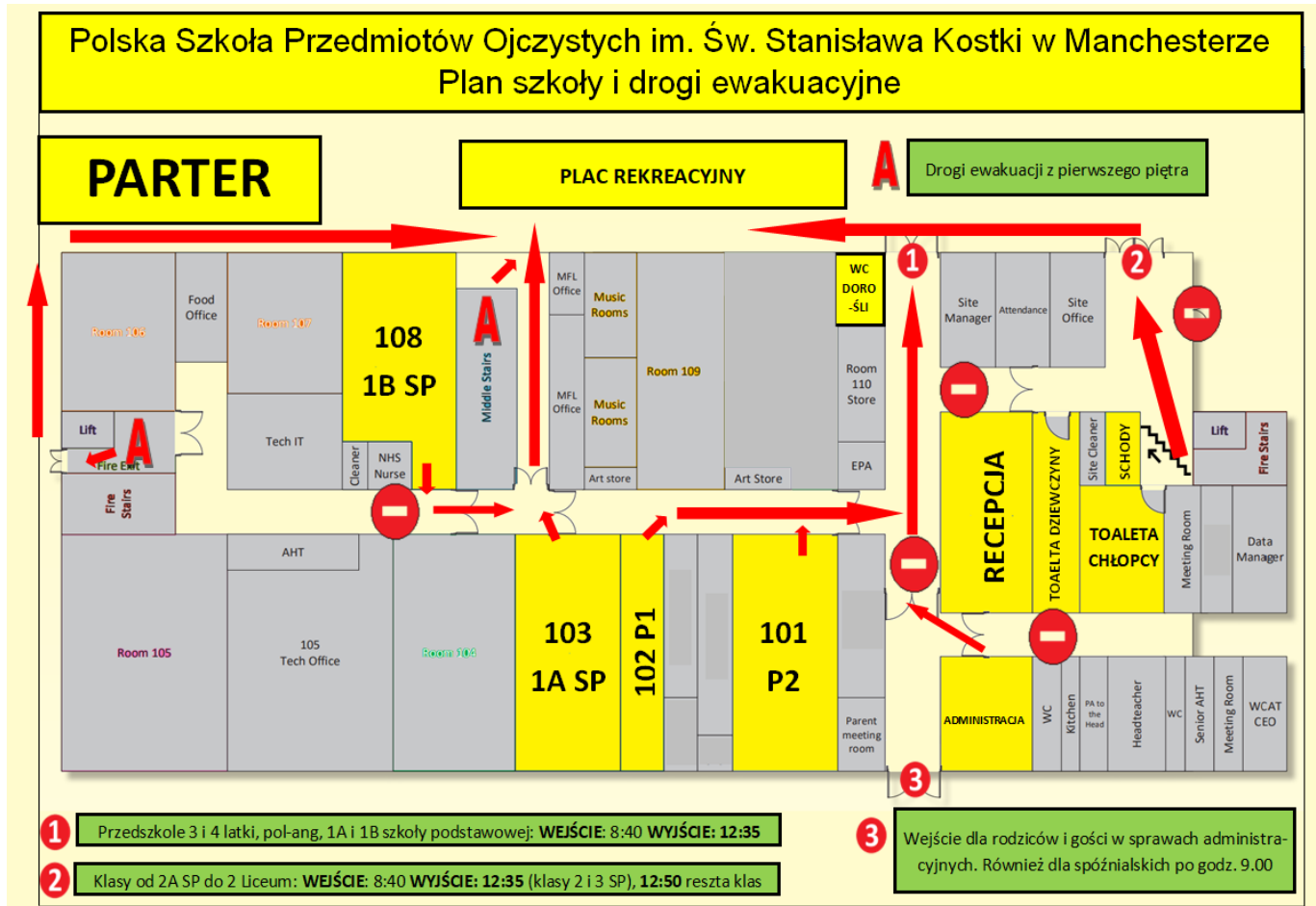
Wszyscy dyżurni zobowiązani są do noszenia rozdanych im kamizelek służbowych i identyfikatora 'DYŻURNY', jak również, do pozostawania na przydzielonych im stanowiskach, nie tylko w czasie przerw, ale także podczas całego trwania zajęć lekcyjnych, tzn. od godz.: 8.40 – 13.00.

Stanowiska:

1. Recepcja: 1 osoba
2. Wejście dla uczniów A (*przedszkole, klasy 1 i klasa polskiego jako obcego*): 1 osoba
3. Wejście dla uczniów B (*klasy 2 – II Lic*): 1 osoba
4. Stołówka: 2/3 osoby
5. Przy schodach na drugim piętrze: 1 osoba

Każdy z dyżurujących rodziców ma obowiązek zapoznać się z procedurą alarmu pożarowego - po usłyszeniu alarmu wszyscy dyżurni muszą udać się do miejsca zbiórki obok stołówki - zob. plan parteru szkoły na następnej stronie.

Plan Parteru



RADA RODZICÓW

Całość działalności Rodziców jest koordynowana przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Powierników. W skład Rady Rodziców wchodzi wszyscy Rodzice a zwłaszcza osoby aktywnie biorące udział w regularnych zebraniach rodziców organizowanych przez Radę Rodziców.

Zebrania organizowane są zgodnie z potrzebami szkoły, średnio 5-6 razy w roku.

Dzięki spotykaniu się w szkole można poznać bardzo ciekawych ludzi, porozmawiać o wspólnych tematach w tym o dwujęzyczności i związanymi z nią wyzwaniach. Dzięki bezpośrednim kontaktom i częstym rozmowom rodzą się ciągle nowe pomysły na usprawnienia w szkole i w ten sposób szkoła rozwija się dla korzyści przyszłych pokoleń.

Bardzo serdecznie zapraszamy i zachęcamy wszystkich Państwa do współpracy. Każda pomoc jest mile widziana i doceniana. Formy pomocy zawsze można dostosować do Państwa indywidualnych możliwości czasowych. Z góry dziękujemy za wszelkie formy pomocy i życzliwości.



Do zobaczenia w Szkole!

OBOWIĄZKI: Dyżury w Szkole

1. Każda z Rodzin ma obowiązek odbyć trzy dyżury w ciągu roku szkolnego po min. jednym w każdym semestrze szkolnym.
2. Dyżurni pełnią w szkole funkcję pomocniczą. Służą pomocą w utrzymaniu porządku i bezpieczeństwa w szkole, przygotowują pomieszczenia do zajęć i przerw oraz sprzątają szkołę po zakończeniu lekcji.
3. Termin dyżuru należy uprzednio uzgodnić z osobą odpowiedzialną za ustalenie planu dyżurów. Każdy z rodziców dobrowolnie wybiera dogodny dla siebie termin dyżuru, a dyżury są dysponowane na zasadzie „kto pierwszy ten lepszy”. W recepcji szkoły można przejrzeć dostępne terminy i zapisać się do ich wykonania.
4. Niezapisanie się na dyżury lub niewywiązanie się z ich odbycia (po zapisaniu) skutkuje dobrowolnym przekazaniem depozytu (£30), na rzecz szkoły.
5. Obowiązek dyżuru można wykonać wyznaczając jako zastępstwo inną osobę, która pełnić będzie dyżur zamiast jednego z rodziców. O zamiarze wyznaczenie zastępstwa należy uprzednio poinformować osobę odpowiedzialną za ustalanie planu dyżurów.
6. W celu uniknięcia nieporozumień związanych z danymi osobowymi, podczas zapisu na dyżury należy podać imię, nazwisko i klasę dziecka lub ID rodziny.
7. Dyżurni mają obowiązek wykonywania poleceń dyrektora, powierników i innych pracowników szkoły.
8. Dyżurni powinni zapoznać się z planem dyżuru dostępnym w administracji / recepcji.
9. Dyżur w szkole trwa w sobotę od 8.30 do ok. 15 minut po zakończeniu lekcji.

OBOWIAZKI: Dyżury w Sali Parafialnej

Dyżur w Sali Parafialnej przy Kawiarence:

1. Dyżur odbywa się w niedzielę przy okazji mszy św. szkolnej, w godzinach od ok. 10:30 do 14.00 (w zależności od osób odwiedzających salę parafialną).
2. Dyżurujący przynosi na dyżur ciasto lub ciasta, zgodnie z indywidualnymi możliwościami.
3. Obsługa kawiarenki polega na serwowaniu kawy, herbaty, ciasta oraz na zmywaniu naczyń i sprzątaniu sali parafialnej.
4. Do obsługi kawiarenki bardzo mile widziani są uczniowie klas starszych – możliwość otrzymania zaświadczenia o wolontariacie przy stałej pomocy. Taki dyżur również jest wliczany w wymóg trzech dyżurów w ciągu roku.