



## **STATUT RADY OPIEKUŃCZEJ POLSKIEJ SZKOŁY** **im św. STANISŁAWA KOSTKI w MANCHESTERZE**

Rada Opiekuńcza szkoły powołana jest, aby zapewnić Polskiej Szkole im św. Stanisława Kostki w Manchesterze prawidłowe warunki do nauczania przedmiotów ojczyństw pod patronatem SPK.

### **ARTYKUŁ 1- DZIAŁ ORGANIZACYJNY**

1. Do Rady Opiekuńczej wchodzi:
  - a) Prezes Koła SPK Nr 181 (lub jego mianowany przedstawiciel).
  - b) Ksiądz Proboszcz Parafii Polskiej w Manchesterze.
  - c) Skarbnik Funduszu Szkolnego
  - d) Kierownik/czka szkoły (lub zastępca w razie nieobecności).
  - e) Przedstawiciel Grona Nauczycielskiego.
  - f) Trzej delegaci mianowani przez Koło Rodziców i Nauczycieli.
2. Rada Opiekuńcza może werbować dodatkowych członków.
3. Rada Opiekuńcza może zlecać wykonanie określonych obowiązków.
4. Rada Opiekuńcza musi oprócz Walnego Zebrania mieć zebranie co najmniej 3 razy w roku i co najmniej raz podczas każdego okresu szkolnego.
5. Wybór Przewodniczącego, Wice-przewodniczącego i Sekretarza Rady Opiekuńczej odbędzie się na pierwszym zebraniu Rady Opiekuńczej po Walnym Zebraniu. Skarbnik Funduszu Szkolnego zostanie mianowany z osób z odpowiednim doświadczeniem roli do Rady Opiekuńczej.
6. Kadencja każdego z członków Rady Opiekuńczej trwa przez czas kadencji organizacji, która go/ją desygnowała.

### **ARTYKUŁ 2 – CELE, PRAWA i OBOWIĄZKI RADY OPIEKUŃCZEJ**

1. Troska o utrzymanie i rozwój Szkoły.
2. Mianowanie i zwalnianie Kierownika/czki Szkoły i Grona Nauczycielskiego (w porozumieniu z Kierownikiem/czką Szkoły) powiadamiając o tym Polską Macierz Szkolną w Londynie. Mianowanie i zwalnianie członków Administracji szkolnej.
3. Ustalenie wynagrodzenia Kierownika/czki, Nauczycieli i członków Administracji.

4. Zarządzanie środkami finansowymi (patrz Artykuł 3 i 4).
5. Ogólne prowadzenie Szkoły łącznie z Kierownikiem/czką.
6. Przestrzeganie Programu Nauki i rozprowadzanie go między rodziców i opiekunów dzieci.
7. Ustalanie zasad dyscypliny w szkole (Kierownik/czka ich przestrzeganie).
8. Ustalanie zasad przyjmowania uczniów do szkoły.
9. Ustalanie wpłat od Koła Rodzicielskiego (lub następcą Koła Rodzicielskiego).
10. Przestrzeganie wszelkich istniejących praw związanych z bezpieczeństwem i zdrowiem uczniów, Grona Nauczycielskiego, rodziców i wszelkich gości przebywających na terenie szkoły.
11. Umożliwianie Gronu Nauczycielskiemu dostępu do nowych kompetencji w ramach nauczania i zachęcania do ich zdobywania.
12. Ustalanie potrzebnego poziomu kompetencji nauczycielskiej i przestrzeganie utrzymania tego poziomu.
13. Rada Opiekuńcza współpracuje z organizacjami społecznymi na terenie Manchesteru i okolicy, a zwłaszcza z Kołem Rodzicielskim (lub następcą Koła Rodzicielskiego).
14. Rada Opiekuńcza opracowuje budżet szkolny i podaje do wiadomości na Walnym Zebraniu.
15. Do zadań Rady Opiekuńczej należy propagowanie Szkoły wśród rodziców posiadających dzieci w wieku szkolnym.
16. Załatwienie lokalu szkolnego.
17. Staranie się o poparcie finansowe z różnych źródeł np. Rządów miejskich, National Lottery itp.

### **ARTYKUŁ 3 – BUDŻET SZKOLNY**

Budżet szkolny winien obejmować:

1. Sumę pokrywającą wynagrodzenie Kierownika/czki, Nauczycieli i członków Administracji.
2. Sumę pokrywającą kursy kompetencji nauczycielskich i udział w konferencjach nauczycielskich.
3. Koszty dzierżawy lokalu szkolnego i jego utrzymanie.
4. Sumy na pomocy szkolne.
5. Sumy na utrzymanie i uzupełnianie biblioteki szkolnej.
6. Ubezpieczenie.

7. Wyjazdy służbowe.
8. Sumy związane z korespondencją i komunikacją.
9. Podręczniki, zeszyty itp.
10. Różne

#### **ARTYKUŁ 4 – FUNDUSZ SZKOLNY**

1. Fundusz szkolny składa się z wpłat pochodzących:
  - a) z sum budżetowych Koła SPK Nr 181.
  - b) z sum budżetowych Koła Rodziców i Nauczycieli
  - c) z dotacji Rad Miejskich np. Manchester County Council, Tameside Borough Council, itp.
  - d) ze stałych dotacji organizacji i instytucji działających na terenie Manchesteru np. PWK, Zjednoczenie itp.
  - e) z dotacji organizacji i instytucji, których celem jest popieranie i dbanie o oświatę szkolną np. Macierz Szkolna itp.
  - f) ze zbiórek urządzanych wśród społeczeństwa
  - g) z dochodów z imprez urządzanych na ten cel przez organizacje społeczne
  - h) z wpłat uczniów za podręczniki
  - i) z wszelkich darowizn
2. Funduszem szkolnym dysponuje Rada Opiekuńcza za pomocą Skarbnika, który operuje kontem bankowym otwartym w imieniu „Polish Saturday School Committee” (lub coś podobnego).
3. Podejmowanie pieniędzy z konta wymaga przynajmniej dwóch podpisów z trzech upoważnionych do tego członków Rady Opiekuńczej.
4. W wypadku likwidacji Rady Opiekuńczej wszelkie pieniądze i konta zostają przekazane tej organizacji, która przejmie opiekę i prowadzenie Szkoły.

#### **ARTYKUŁ 5 – KOMISJA REWIZYJNA**

1. Komisja Rewizyjna składająca się z 3 niezależnych osób jest Komisją Rewizyjną Koła Rodziców i Nauczycieli.
2. Komisja Rewizyjna ma obowiązek sprawdzić książki finansowe przynajmniej raz w roku akademickim.
3. W porozumieniu z Przewodniczącym/ą i Skarbnikiem Rady Opiekuńczej oraz Kierownikiem/czką Szkoły ma ustalić datę rocznego Walnego Zebrania.
4. Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie na odpowiednim zebraniu Rady Opiekuńczej (z reguły na końcu roku akademickiego, choć nie koniecznie).
5. Komisja Rewizyjna ma obowiązek sprawdzać i przypilnować, aby wszystkie artykuły Statutu były przestrzegane i wykonywane.

#### **ARTYKUŁ 6 – POZOSTAŁE PRZEPISY**

1. Wszelkie uchwały zapadają zwykłą większością głosów członków Rady Opiekuńczej obecnych na zebraniu.
2. W wypadkach specjalnych członek Rady Opiekuńczej lub Komisji Rewizyjnej ma prawo zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania dając nie mniej niż 14 dni, a nie więcej niż 28 dni zawiadomienia w Biuletynie Parafialnym.
3. Zmiana Statutu może nastąpić na wniosek Rady Opiekuńczej, uchwalony zwykłą większością głosów członków Rady Opiekuńczej.

## **ARTYKUŁ 7 – WALNE ZEBRANIE RADY OPIEKUŃCZEJ**

1. Walne Zebranie Rady Opiekuńczej musi odbyć się rocznie (z reguły na początku roku szkolnego).
2. Na Walne Zebranie Rady Opiekuńczej zaproszeni są członkowie Rady Opiekuńczej, rodzice lub opiekunowie dzieci, uczniowie pełnoletni i organizacje wspierające.
3. Na Walnym Zebraniu Rady Opiekuńczej przedstawione są:
  - Sprawozdanie Przewodniczącego Rady Opiekuńczej
  - Sprawozdanie Kierownika/czki
  - Sprawozdanie Skarbnika Rady Opiekuńczej
  - Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej
  - Wolne wnioski